

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор Херсонської гімназії №1  
Херсонської міської ради  
\_\_\_\_\_ Н.В. Устинова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 року

**Положення  
про предметні методичні об'єднання  
Херсонської гімназії №1  
Херсонської міської ради**

**1. Загальні положення**

1.1. Методичне об'єднання вчителів-предметників (МО) – це структурний підрозділ науково-методичної служби гімназії, одна з форм методичної роботи, яка сприяє підвищенню рівня фахової майстерності педагогів.

1.2. Предметне методичне об'єднання створюються наказом директором гімназії за наявності не менше трьох учителів, які викладають один навчальний предмет. Можливе створення інтегрованих предметних МО вчителів гуманітарних, суспільно-гуманітарних, природничих, художньо-естетичних дисциплін.

1.3. Методичне об'єднання реорганізується й ліквідується наказом директором гімназії за поданням заступника директора гімназії з навчально-виховної роботи.

1.4. Діяльність методичного об'єднання безпосередньо контролюється заступником директора гімназії з навчально-виховної роботи, який контролює окремих предмет або цикл предметів. У своїй роботі методичні об'єднання підзвітні методичній і педагогічній раді гімназії.

1.5. Методичне об'єднання у своїй діяльності дотримуються Конвенції про права дитини, керується Конституцією й законами України, указами Президента України, рішеннями Уряду України.

1.6. Навчально-виховну, самоосвітню, методичну й дослідно-експериментальну роботу методичне об'єднання здійснює на основі цього Положення, відповідно до наказів і рекомендацій Міністерства освіти і науки України, державних програм, та стандартів, наказів управління освіти Херсонської міської ради, Плану розвитку гімназії, наказів директора гімназії.

1.7. Щодо питань внутрішнього розпорядку методичне об'єднання керується Статутом гімназії, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, трудовими договорами (контрактами).

1.8. Очолює методичне об'єднання керівник, що призначається директором гімназії із найбільш досвідчених педагогів зі згоди членів методичного об'єднання.

1.9. Робота методичного об'єднання проводиться відповідно до плану роботи на поточний навчальний рік. План укладається керівником методичного об'єднання, розглядається на засіданні методичного об'єднання, узгоджується із заступником директора гімназії з навчально-виховної роботи й затверджується директором гімназії.

1.10. Засідання методичних об'єднань проводиться 4-5 разів упродовж навчального року в формах інструктивної наради, круглого столу, вернісажу ідей, аналітичного звіту, творчого звіту тощо. За кожним обговорюваним на засіданні питанням ухвалюються рекомендації, які фіксуються в протоколі. Рекомендації підписуються керівником методичного об'єднання. При розгляді питань, що торкаються тематики або інтересів інших методичних об'єднань, на засідання необхідно запрошувати їхніх керівників (учителів).

1.11. Для вирішення поточних питань проводяться позачергові засідання, зміст та рішення яких фіксується в окремих протоколах роботи методичного об'єднання між засіданнями. Про час і місце проведення засідання керівник методичного об'єднання зобов'язаний повідомити заступника директора гімназії з навчально-виховної роботи.

1.12. Методичне об'єднання веде необхідну ділову документацію. Наприкінці навчального року методичне об'єднання звітує про свою діяльність на підсумковій загальногімназійній конференції, матеріали роботи методичного об'єднання узагальнюються у вигляді звітів.

1.13. Уся діяльність методичного об'єднання здійснюється на основі педагогічного аналізу, планування роботи як на поточний період, так і на перспективу згідно з Програмою розвитку гімназії та цим Положенням і передбачає багатопланову та різноманітну за змістом і формами роботу з метою забезпечення безперервного зростання професійного рівня вчителів, реалізації науково-методичної проблеми гімназії та діяльності закладу в рамках педагогічного експерименту.

1.14. Зміст роботи методичного об'єднання має переважно інформаційно-консультативне, психолого-педагогічне, методичне, фахове спрямування.

## **2. Діяльність методичного об'єднання спрямовується на виконання таких завдань:**

2.1. Удосконалення науково-теоретичної, психолого-педагогічної, методичної і фахової підготовки членів методичного об'єднання з метою надання учням якісних освітніх послуг.

2.2. Здійснення інформаційно-нормативного, методичного, психологічного супроводу педагогічної діяльності вчителів.

2.3. Створення умов для професійного зростання, самоосвіти, дослідницької і творчої діяльності вчителів.

2.5. Забезпечення засвоєння і впровадження найбільш ефективних технологій, методик навчання і виховання гімназистів.

## **3. Зміст та основні напрями діяльності**

3.1. Вивчення нормативно - інформаційної документації і методичних листів з питань освіти.

3.2. Вибір курсів варіативної складової навчального плану.

3.3. Погодження матеріалів для тематичного та підсумкового контролю, контрольних зрізів, ДПА, I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад та

конкурсів, календарно-тематичного планування, індивідуальних планів професійно-методичної діяльності.

3.4. Проведення проблемного аналізу результатів освітнього процесу відповідно до державних освітніх стандартів, впровадження освітніх інновацій.

3.5. Ознайомлення з результатами стану викладання навчального предмету за підсумками внутрішньошкільного контролю, вироблення рекомендацій на допомогу вчителям, розробка методичних рекомендацій для учнів та їх батьків щодо найкращого засвоєння відповідних предметів і курсів.

3.6. Вироблення єдиних підходів до оцінки результатів засвоєння учнями державних програм основі розроблених освітніх стандартів по предмету.

3.7. Вивчення передового педагогічного досвіду, експериментальна та самоосвітня робота з предмету, експертна оцінка авторських програм і методик.

3.8. Апробація актуальних методик та технологій викладання предмету, перспективного педагогічного досвіду, авторських програм та НМК.

3.9. Прогнозування необхідного науково-методичного забезпечення освітньої діяльності вчителів.

3.10. Взаємовідвідування уроків з подальшим самоаналізом і аналізом досягнутих результатів.

3.11. Організація відкритих уроків та майстер-класів з метою популяризації актуальних методик та технологій.

3.12. Організація звітів про професійну самоосвіту вчителів, роботу на курсах підвищення кваліфікації, методичну діяльність в ході атестації.

3.13. Організація і проведення предметних тижнів, I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів, оглядів, інтелектуальних марафонів.

3.14. Керівництво науково-дослідницькою діяльністю учнів.

3.15. Формування замовлень на зміцнення матеріальної бази кабінетів і приведення дидактичних засобів навчання, зокрема наочних посібників з предмету у відповідність з сучасними вимогами до матеріально-технічного та дидактичного оснащення навчального кабінету.

#### **4. Методичне предметне об'єднання має право**

4.1. Подавати пропозиції щодо поліпшення навчального-виховного процесу, науково-методичної роботи та експериментальної діяльності в гімназії, роботи науково-методичної ради для успішної діяльності в окреслених напрямках (розділ 3).

4.2. Ставити питання перед адміністрацією гімназії про заохочення своїх членів за успіхи у роботі, активну участь в навчально-виховній, методичній, самоосвітній та експериментальній діяльності.

4.3. Подавати пропозиції щодо організації та змісту атестації педагогів.

4.4. Ставити питання перед педагогічною радою гімназії про публікацію матеріалів про кращий досвід, накопичений у рамках роботи методичного об'єднання.

4.5. Рекомендувати своїм членам різні форми популяризації педагогічного досвіду, підвищення професійно-методичного рівня та фахової компетентності.

4.6. Встановлювати і розвивати професійні та творчі зв'язки і контакти з аналогічними підрозділами інших навчальних закладів в інтересах вдосконалення своєї роботи.

4.7. Розподіляти методичну роботу серед членів методичного об'єднання.

## **5. Обов'язки членів методичного об'єднання**

Кожен педагог - член методичного об'єднання - зобов'язаний:

5.1. Брати участь у запланованих та позачергових засіданнях методичного об'єднання, мати та реалізовувати власну програму професійної самоосвіти, сприяти популяризації кращого досвіду, накопиченого у рамках методичного об'єднання.

5.2. Виконувати методичну роботу, розподілену серед членів методичного об'єднання, надавати методичну допомогу колегам за необхідністю.

5.3. Організувати власну навчально-виховну, самоосвітню та методичну роботу у відповідності до змісту та основних напрямів діяльності методичного об'єднання (розділ 3).

5.4. Своєчасно надавати керівнику методичного об'єднання необхідну інформацію стосовно здійснення навчально-виховної, самоосвітньої та методичної діяльності.

5.5. Брати участь в заходах (майстер-класах, відкритих уроках, конкурсах фахової майстерності), спрямованих на підвищення рівня професійної компетентності.

5.6. Володіти тенденціями розвитку методики викладання предмету, дотримуватися вимог нормативних документів, які регламентують освітню діяльність, знати методичні вимоги до кваліфікаційних категорій; володіти основами самоаналізу педагогічної діяльності.

5.7. Створювати доброзичливу атмосферу співпраці та взаєморозуміння, яка сприятиме успішній реалізації завдань методичного об'єднання.

## **6. Документація методичного об'єднання**

Методичне об'єднання упорядковує документацію за наступними розділами:

### **I блок**

1. Нормативно-правове забезпечення діяльності методичного об'єднання (положення про методичне об'єднання, положення про керівника методичного об'єднання, наказ про організацію методичної роботи в гімназії).
2. Аналіз роботи методичного об'єднання за минулий навчальний рік.

### **II блок**

3. Банк даних про склад методичного об'єднання.
4. Заходи щодо вдосконалення професійної компетентності членів методичного об'єднання:
  - Тематика самоосвітньої роботи членів методичного об'єднання.
  - Вивчення та впровадження передового педагогічного досвіду.
  - План роботи з молодими вчителями.
  - План курсової перепідготовки та атестації членів методичного об'єднання.

- Зведена діагностична карта вчителів (відомості про професійні потреби і здобутки).
- Моніторинг методичної активності членів методичного об'єднання.

### **III блок**

5. План роботи методичного об'єднання на навчальний рік.
6. Протоколи засідань методичного об'єднання.
7. Робота методичного об'єднання між засіданнями.
8. Додатки (матеріали, використані на засіданнях методичного об'єднання).

### **IV блок**

9. Матеріали внутрішнього аналітичного контролю: інформаційні, аналітичні довідки, результати моніторингових досліджень рівня навченості учнів, моніторинг результативності участі учнів у предметних олімпіадах, конкурсах, позакласній роботі.
10. Динаміка успішності учнів з предмету.
11. Графік факультативних, індивідуальних та гурткових занять, контрольних робіт, відкритих уроків і виховних заходів.

### **V блок**

12. Аналіз роботи методичного об'єднання за поточний навчальний рік.